

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria N. 4 97010 GIARRATANA (RG)

tel. 09321914089 C.F. 80005770880 Codice Univoco D'Ufficio: UF4QL7

email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it - sito web: www.iccapuana.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
"STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"
Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-38668** CUP **J64D23003350006**

Albo online
Ai docenti interni
Sito web Area PNRR "FUTURA DM 65/23
Amm.ne Trasparente
Atti – Fascicolo progetto

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI FIGURE DI ESPERTI E TUTOR PER I
PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE

COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE

DEGLI STUDENTI (LINEA DI INTERVENTO A)

del progetto PNRR "STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-38668

CUP: J64D23003350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107, recepito dalla Regione Siciliana, con D.A. numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTO il programma annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 35 del 30-01-2024, verbale 8;

VISTO il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della



legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici – art. 15 Responsabile unico del progetto (RUP)

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 65 del 12 aprile 2023 recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

PRESO ATTO che all'Allegato 1 del D.M. n. 65 del 12 aprile 2023 risulta assegnato a quest'Istituto un finanziamento di € 42.689,60 per la realizzazione del Piano "Scuola 4.0 Componente 1 – Investimento 3.1 di cui:

- Quota A Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti: € 34.809,10
- Quota B Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti: € 7880,50;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 per l'attuazione del "Piano Scuola 4.0" nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) "**STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola**" inoltrato in data 07/02/2024 e assunto al prot. 1210 del 27/02/2024 ;

PRESO ATTO che per la linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi è stato generato il C.U.P. **J64D23003350006**, regolarmente inserito in piattaforma;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) m_pi . AOOGABMI prot. 28998 del 26/02/2024, acquisito a prot. 1211 del 27-02-2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del 30/01/2024, verbale n. 8, riguardante l'approvazione della candidatura del progetto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 27 del 30/01/2024, verbale n. 4, riguardante l'approvazione della candidatura del progetto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 33 del 11/03/2024, verbale n. 5, riguardante l'inserimento nel PTOF e l'autorizzazione all'espletamento del progetto "**STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola**" CODICE PROGETTO: **M4C1I3.1-2023-1143-P38668_CUP: J64D23003350006**;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 42 del 11/03/2024 riguardante "Autorizzazione espletamento, inserimento nel PTOF 2023.2024, e assunzione nel P.A. EF 2024 Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023); Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143 **Progetto STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola, Codice CUP J64D23003350006** Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P38668;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. 1244 del 29/02/2024, riguardante l'assunzione del presente progetto nel Programma Annuale EF 2024, mediante modifica n. 2;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti e pertanto dovrà essere prestata in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comunque entro il 31/12/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra;

CONSIDERATO che tramite gli Avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto Albo Pretorio e nell'Area PNRR "Futura La Scuola per l'Italia di domani" verranno acquisite le candidature espresse tramite modelli predisposti dall'Istituto e allegati alla presente;

PRESO ATTO delle ridotte tempistiche concesse per l'avvio dei lavori progettuali;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze



professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Prof.ssa Claudia Terranova, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Claudia Terranova ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

Il seguente avviso di Selezione Interna ed Esterna

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di Selezione interna/esterna è finalizzato al conferimento di n. 16 incarichi individuali aventi ad oggetto le seguenti attività:

- n. 8 Esperti in percorsi di potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione (Intervento A – Alunni);
- n. 8 Tutor in percorsi di potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione (Intervento A – Alunni);

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della Nota MIM Prot. n. 132935 del 15.11.2023 "Istruzioni Operative" e come di seguito indicati:

LINEA DI INTERVENTO A

Figura di esperto	Compiti e progetto formativo	Destinatari del progetto formativo	Articolazione del percorso	N. Ore ad esperto e compenso orario
Formatore esperto <i>Vedasi specifiche art.1</i>	Attività di docenza in percorsi formativi per lo sviluppo di competenze STEM, digitali e di innovazion	Studenti frequentanti l'istituto	Realizzazione di 8 edizioni di attività, ciascuna della durata di 15 ore da 60 minuti, con destinatari gruppi classe/ di più classi/ comunque non inferiore a 9 unità, da svolgersi nel periodo compreso tra ottobre 2024 e aprile 2025	<i>Complessive</i> <i>120 h</i> <i>79.00 €/h</i> Fino a N. 8 esperti, lo stesso esperto può ricoprire più incarichi ma in misura non superiore a 3, dovendo garantire l'eventuale programmazione per gruppi paralleli
Figure di Tutor Docenti della scuola o altre figure	Affiancamento degli ESPERTI per i percorsi linguistici, gestione della	Studenti frequentanti l'istituto	Realizzazione di 8 edizioni di attività, ciascuna della durata di 15 ore da 60 minuti, con destinatari	<i>Complessive</i> <i>90 h</i> <i>34.00 €/h</i> Preferibile numero



<p>esterne in possesso di specifici requisiti</p>	<p>piattaforma FUTURA del PNRR, interfacciamento con il gruppo di lavoro e con i Consigli di classe</p>		<p>gruppi classe/ di più classi/ comunque non inferiore a 9 unità, da svolgersi nel periodo compreso tra ottobre 2024 e aprile 2025</p>	<p>minimo di 3 tutor, dovendo garantire l'eventuale programmazione per gruppi paralleli</p>
--	---	--	--	---

Uno stesso Esperto/Tutor potrà svolgere più incarichi all'interno di più tipologia di attività senza che vi sia incompatibilità, chiaramente in orario non coincidente. I componenti del Gruppo di Lavoro possono partecipare alla selezione per Esperti/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Compiti specifici dell'Esperto

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col DSGA;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Compiti specifici del Tutor

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativi;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Art. 2 Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è



destinato a:

- personale interno all'Istituzione scolastica;
- a seguire e se necessario, personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- a seguire e se necessario, personale di altra Pubblica Amministrazione;
- da ultimo, personale esterno.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:

- Docenti interni di questa istituzione scolastica;
- Docenti interni ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- Esperti di altra Pubblica Amministrazione;
- Esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo.

È ammessa la partecipazione di Aziende o Enti di Formazione.

In questi casi la domanda dovrà contenere le stesse indicazioni per ogni singolo curriculum di esperto proposto, nonché il curriculum aziendale con la specificazione di eventuali certificazioni nazionali o internazionali relativamente ai servizi per i quali ci si propone.

Art. 3 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione
- di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.



Art. 4 Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati come stabiliti nel Regolamento per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio di Istituto il 20/01/2022, in base alla tabella di seguito specificata.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

titoli	Descrizione	Punteggio parziale	Punteggio max
Titoli di studio <i>Si valuta un solo titolo, il più favorevole</i>	Diploma di laurea specialistica o di vecchio ordinamento	Punti 4 fino a 85/110 Punti 6 da 86 a 95/110 Punti 8 da 96 a 105/110 Punti 10 da 106 a 110/110 Punti 12 per 110/lode	Punti 12
	Laurea triennale	c.s. ridotto della metà: max 6	
Titoli didattici culturali	Altre lauree	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Master universitari	Punti 3 cad. fino a max 3	Punti 6
	Dottorato di ricerca	Punti 8	Punti 8
	Corso di perfezionamento universitario annuale	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Attestazioni partecipazione corsi di formazione /aggiornamento, seminari	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 10
	Titoli specifici (abilitazioni, idoneità, corsi- post diploma, certificazioni)	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Certificazione ECDL	Start: punti 2 full: punti 4 Advanced: punti 5 Specialized: punti 6	Punti 6
Possesso di certificazione di conoscenza della lingua straniera - (punti 5)		Punti 5	
Attività esperienze professionali	Iscrizione in albi professionali	Punti 3	Punti 3
	Docenze/tutoraggi in progetti	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Svolgimento di incarichi	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Pubblicazioni di settore	Punti 2 /cadauno fino a un max di 4	Punti 8
	TOTALE		PUNTI 100

Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;

- ✓ Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
- ✓ Per quanto riguarda la selezione di esperti di lingua inglese si farà riferimento a quanto contenuto nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative" la quale prevede che i corsi di potenziamento delle competenze linguistiche siano tenuti da "un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1".
- ✓ L'attribuzione dei punteggi alla proposta progettuale rientra nella discrezionalità della Commissione di



valutazione che attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 35.

✓ Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Articolo 5-Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine del Progetto ovvero fino al 15/05/2025, salvo proroghe.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6-Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli esperti e dei tutor, come indicato nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative", è definito come segue:

- 79,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di Esperto nell'ambito dell'Intervento A - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti;
- 34,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di Tutor nell'ambito dell'Intervento A - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti;

L'importo totale sopra indicato va inteso:

- a. onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti esterni di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- b. comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all'amministrazione scolastica.

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 7-Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre il 02 ottobre 2024**, a mezzo PEC rgic80100c@pec.istruzione.it o PEO rgic80100c@istruzione.it, brevi manu, specificando nel plico o nell'oggetto della mail "CANDITURA incarico per esperto/tutor STEM" dovranno produrre:

L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A – Domanda di partecipazione, e deve essere corredata dai seguenti altri allegati:

- Allegato B – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- Allegato C – Format proposta progettuale (solo per chi si candida come esperto);
- Curriculum Vitae in formato Europeo firmato in ogni sua pagina.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

Articolo 8-Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

1. Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione sarà nominata dal Dirigente scolastico una commissione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la



valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nell'Allegato A. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche nella graduatoria definitiva. La graduatoria sarà pubblicata sul sito della scuola.

Articolo 9-Attribuzione incarico e durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, al di fuori dell'orario di servizio. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare ulteriori sistemi di reclutamento per le figure mancanti, anche all'esterno dell'istituzione scolastica.

Articolo 10-Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 11-Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 12-Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Claudia Terranova.

Articolo 13 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.P.R. n. 81 del M. del 23 giugno 2023.

Articolo 14-Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Articolo 15-Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line, nel sito web sezione FUTURA-PNRR e nella Sezione Amministrazione Trasparente _ bandi di gara e contratti/Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura_ PNRR DM 65 2023 STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola – codice M4C1I3.1-2023-1143-P-38668 CUP J64D23003350006, così come previsto dal D.L.vo 33/2013 per quanto oggetto del presente disposto.

Si allega:

All. A: modello di candidatura

All. B: dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interesse

All. C – Format proposta progettuale (solo per chi si candida come esperto);

Il Dirigente Scolastico/R.U.P.

Prof.ssa Claudia Terranova

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.