

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Regione Siciliana

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria N. 4 97010 GIARRATANA (RG)

tel.09321914089 C.F. 80005770880 Codice Univoco D'Ufficio:UF4QL7

email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it- sito web: www.iccapuana.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

"Più competenti con il digitale"

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38711 CUP J64D23003690006

All'Albo

Al sito web sez. Amm.ne Trasparente

Al D.s.g.a.

Agli Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO LA SELEZIONE DI N. 3 COMPONENTI DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO RIGUARDANTE IL PROGETTO "Più competenti con il digitale", PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale (DM 66/2023)

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-38711

CUP: J64D23003690006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 241/90 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001, n.165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, Codice in materia di protezione dei dati personali modificato dal Regolamento UE 2016/679;
- VISTO** il D.I. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107, recepito dalla Regione Siciliana, con D.A. numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;

- VISTO** il programma annuale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 35 del 30/01/2024, verbale n. 8;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici – art. 15 Responsabile unico del progetto (RUP)
- VISTO** il regolamento (UE) n.2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (**DM 66/2023**);
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n.161, con il quale è stato adottato il Piano "Scuola 4.0";
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n.66 del 12 aprile 2023 recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- PRESO ATTO** che all'Allegato 1 del D.M. n. 66 del 12 aprile 2023 risulta assegnato a quest'Istituto un finanziamento di € 27.405,79 per la realizzazione del Piano "Scuola 4.0 Componente 1 – Investimento 2.1;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 141549 del 07 dicembre 2023;
- VISTO** il progetto "Più competenti con il digitale" inoltrato in data 23/02/2024 ed assunto al prot. n. 1277 del 29/02/2024;
- PRESO ATTO** che per la linea di investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico è stato generato il C.U.P. **J64D23003690006**, regolarmente inserito in piattaforma;
- VISTO** l'accordo di concessione, prot. m.pi. A00GABMI prot. 31966 del 28/02/2024, acquisito a prot. 1400 del 05-03-2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 26 del 30/01/2024, verbale n. 4, riguardante l'approvazione della candidatura del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 37 del 30/01/2024, verbale n. 8, riguardante l'approvazione della candidatura del progetto;



VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 34 del 11/03/2024, verbale n. 5, riguardante l'approvazione all'espletamento e l'inserimento nel PTOF del progetto **"Più competenti con il digitale" M4C1I2.1-2023-1222-P-38711 - CUP: J64D23003690006;**

VISTO il decreto di assunzione nel programma annuale 2024 del relativo finanziamento prot. n. 1419 del 05/03/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 43 del 11/03/2024, verbale n. 9, riguardante l'autorizzazione all'espletamento del progetto **"Più competenti con il digitale" Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38711 CUP J64D23003690006**, l'inserimento nel PTOF, nonché l'iscrizione nel programma annuale dell'E.F. 2024, mediante modifica n° 3, del relativo finanziamento, per complessivi €27.405,79;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **"Più competenti con il digitale"**, CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-38711 - CUP: J64D23003690006 di avvalersi della collaborazione di **n. 3 docenti**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento** nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023);

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, nuovo avviso per conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. 3 incarichi individuali per docenti, avente ad oggetto **la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento** nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023);

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "Responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;



RICHIAMATO il proprio decreto di nomina a Responsabile Unico del Progetto-RUP prot. n. 1992 del 19/03/2024 ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 per il progetto **"Più competenti con il digitale"**;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Claudia Terranova ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura prot. n. 5702 del 15/10/2024

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*

EMANA

il presente Avviso, rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per selezionare, mediante procedura comparativa, componenti che costituiranno la comunità di pratiche per l'apprendimento, necessario alla realizzazione del progetto "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (DM 66/2023).

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche **«Avviso»**) è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali, per docenti per la **costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento** nell'ambito del progetto **"Più competenti con il digitale"** del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023)

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-38711

CUP: J64D23003690006

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

- ✓ Effettuare una ricognizione generale delle necessità formative del personale scolastico (docente e ATA) dell'Istituto comprensivo "Capuana" di Giarratana e individuare i potenziali destinatari delle attività formative;
- ✓ Definire nel dettaglio le aree tematiche e gli obiettivi formativi dei percorsi da realizzare;
- ✓ Favorire il confronto tra tutti i membri della comunità professionale dell'Istituto e promuovere la cultura ed il pensiero digitale;
- ✓ Ideare e realizzare piattaforme on line per l'apprendimento reciproco, la formazione continua, la condivisione delle buone pratiche (anche amministrative e organizzative) e il feedback continuativo;
- ✓ Individuare nuovi orizzonti formativi in ragione delle nuove tecnologie disponibili per la didattica e per le attività di segreteria;

Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1, entro il termine del 30/09/2025.

Articolo 2 – Destinatari

1. I Destinatari del presente avviso sono tutti i docenti di questa Istituzione Scolastica la cui competenza, autocertificata in sede di candidatura, risulti idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali, per la realizzazione del progetto finanziato.
2. La comunità di pratiche per l'apprendimento nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" sarà costituito da n. 3 docenti e coordinata dal Dirigente Scolastico.
3. I dipendenti a tempo indeterminato, dato l'arco temporale del progetto, avranno precedenza.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti



- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà validità dalla data dell'incarico e fino alla conclusione del progetto fissata per il 30/09/2025 e dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

Articolo 5 – Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati come stabiliti nel Regolamento per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio di Istituto il 20/01/2022, in base alla tabella di seguito specificata.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

titoli	Descrizione	Punteggio parziale	Punteggio max
Titoli di studio <i>Sivalutau nsolotitolo, il più favorevole</i>	Diploma di laurea specialistica o vecchio ordinamento	Punti 4 fino a 85/110 Punti 6 da 86 a 95/110 Punti 8 da 96 a 105/110 Punti 10 da 106 a 110/110 Punti 12 c.s. ridotto della metà: max 6	Punti 12
	Laurea triennale	c.s. ridotto della metà: max 6	
	Altre lauree	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Master universitari	Punti 3 cad. fino a max 2	Punti 6
	Dottorato di ricerca	Punti 8	Punti 8



Titoli didattici culturali	Corso di perfezionamento Universitario annuale	Punti 2/cad.fino a max2	Punti 4
	Attestazioni partecipazione corsi di formazione /aggiornamento, seminari	Punti 2/cad.fino a max5	Punti10
	Titoli specifici (abilitazioni, idoneità, corsi-	Punti 2/cad.fino a max2	Punti4
	Certificazione ECDL	Start: punti 2 full: punti 4 Advanced: punti 5 Specialized: punti 6	Punti6
	Possesso di certificazione di conoscenza di una lingua straniera (punti5)		Punti5
Attività esperienze professionali	Iscrizione in albi professionali	Punti 3	Punti 3
	Docenze/tutoraggi in progetti	Punti 3/cadauno fino a un max di 5	Punti15
	Svolgimento di incarichi	Punti3/cadauno fino a un max di 5	Punti15
	Pubblicazioni di settore	Punti2/cadauno fino a un max di 4	Punti8
		TOTALE	PUNTI 100

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549 del 07/12/2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

TIPOLOGIA	N. FIGURE RICHIESTE	N. ORE CAD.
Comunità di pratiche per l'apprendimento	Docenti n. 3	Max 33

2. Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito, entro 30 giorni dal ricevimento materiale dei fondi.
3. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, **entro e non il 22/10/2024**, a mezzo PEC rgic80100c@pec.istruzione.it o PEO rgic80100c@istruzione.it, brevi manu, specificando nel plico o nell'oggetto della mail: "Avviso di selezione conferimento incarico per **la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento**".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A – Domanda di partecipazione, e deve essere corredata dai seguenti altri allegati:

- Allegato B – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- Curriculum Vitae in formato Europeo firmato in ogni sua pagina.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.



3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione e selezione delle istanze

1. Trascorso il termine di scadenza previsto all'art. 7 del presente avviso, con apposito provvedimento, verranno rese pubbliche le candidature pervenute e sarà istituita, dal Dirigente Scolastico, la commissione per la valutazione comparativa dei *curricula* pervenuti.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato. La selezione e valutazione delle istanze sarà effettuata sulla base della tabella di valutazione sopra riportata.
3. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nel presente Avviso. Avverso tale graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. La graduatoria provvisoria diventerà definitiva a seguito di esame di eventuali reclami e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.
4. Se la presentazione delle domande da parte dei docenti interni corrisponde al numero esatto della richiesta dell'avviso, il Dirigente scolastico pubblicherà direttamente la graduatoria definitiva e conseguentemente attribuirà gli incarichi;

In caso di rinuncia, da comunicare formalmente e con tempestività, da parte dell'aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003-così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto. <https://www.iccapuana.edu.it/> alla sezione "Privacy Policy".

L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premurerà a raccogliergli prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo, 95030 (CT) in via Novaluce 38, PIVA: 04253850871, mail: info@netsenseweb.com; pec: netsense@pec.it, sito web <http://www.netsenseweb.com>).

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Claudia Terranova, in qualità di dirigente Scolastico del I.C. "Capuana" di Giarratana.



Articolo 12 -Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente provvedimento sarà pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata, **nonché** sul sito web della scuola sez. PNRR scuola futura e sez. amministrazione trasparente/bandi di gare e contratti/atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura Investimento 2.1-formazione del personale scolastico sulla transizione digitale - D.M. 66/2023.proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Articolo 15-Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo Pretorio on-line, nel sito web sezione FUTURA-PNRR e nella Sezione Amministrazione Trasparente _ bandi di gara e contratti/Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura_ PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA- DM 66 2023 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – codice M4C1I2.1-2023-1222-P-38711 CUP J64D23003690006, così come previsto dal D.L.vo 33/2013 per quanto oggetto del presente disposto.

In allegato:

All. A: modello di candidatura

All. B: dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interesse

Il Dirigente Scolastico/R.U.P.

Prof.ssa Claudia Terranova

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs82/2005 e ss.mm.ii.