



Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Regione Siciliana

## Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria N. 4 97010 GIARRATANA (RG)

tel. 09321914089 C.F. 80005770880 Codice Univoco D'Ufficio:UF4QL7

email: [rgic80100c@istruzione.it](mailto:rgic80100c@istruzione.it) – pec: [rgic80100c@pec.istruzione.it](mailto:rgic80100c@pec.istruzione.it) - sito web: [www.iccapuana.it](http://www.iccapuana.it)



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica *Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)*

**"Incontro a scuola"**

Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-48919** CUP **J64D21000920006**

ISTITUTO COMPrensIVO - "LUIGI CAPUANA"-GIARRATANA  
Prot. 0000153 del 11/01/2025  
VI-2 (Uscita)

All'Albo  
Al sito web sez. Amm.ne Trasparente  
Al D.s.g.a.  
Agli Atti – fascicolo progetto

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO IL RECLUTAMENTO di esperti interni ed esterni, tutor, membri del gruppo di lavoro denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", nell'ambito del progetto "Incontro a scuola", PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)**

Codice progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-48919**

CUP: **J64D21000920006**

Titolo: **Incontro a scuola**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, modificato dal Regolamento UE 2016/679;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con



*particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning»;*

- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*;
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTA** la legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante *"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"*;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- CONSIDERATO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)";
- PRESO ATTO** che dall'allegato 1 del D.M. 2 febbraio 2024, n. 19 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 55.429,59 per la realizzazione degli Interventi finalizzati alla lotta alla dispersione scolastica;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 58542 del 17/04/2024;
- VISTO** il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione delle Azioni di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) "Incontro a scuola" Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-48919** CUP **J64D23003350006**;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 0130383 del 12/10/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e assunto al ns prot. 6439 del 14/11/2024, che autorizza l'attuazione del progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-48919** dal titolo "Incontro a scuola" per un importo pari a € 55.429,59;
- CONSIDERATO** che il citato accordo di concessione costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- CONSIDERATO** che le istruzioni operative prevedono che dopo la firma dell'accordo di concessione l'istituzione scolastica deve procedere all'iscrizione nel programma annuale del relativo finanziamento;



**CONSIDERATO** che le istruzioni operative prevedono che dopo la firma dell'accordo di concessione l'istituzione scolastica deve procedere all'iscrizione nel programma annuale del relativo finanziamento;

**PRESO ATTO** che per la linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" è stato generato il C.U.P. **J64D23003350006**, regolarmente inserito in piattaforma;

**VISTO** il D.I. 129 del 28 agosto 2018 il D.I. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107, recepito dalla Regione Siciliana, con D.A. numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;

**VISTO** il programma annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 35 del 30-01-2024, verbale 8;

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa (PTOF) annualità 2022/25, aggiornamento per l'a.s. 2024/25, approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/10/2024 con delibera n. 24;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 14 del 09/09/2024, riguardante l'inserimento nel PTOF e l'autorizzazione all'espletamento del progetto **"Incontro a scuola"** CODICE PROGETTO: **M4C1I1.4-2024-1322-P-48919** \_CUP: **J64D23003350006**;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot. 6481 del 18/11/2024, riguardante l'assunzione del presente progetto nel Programma Annuale EF 2024, mediante modifica n. 16;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 18/11/2024 riguardante "Autorizzazione espletamento, inserimento nel PTOF, e assunzione nel P.A. EF 2024 Progetto "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica" dal titolo **"Incontro a scuola"** PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - CUP: J64D21000920006;

**VISTO** il decreto di modifica al P.A. prot. 6589 del 19/11/2024 in seguito a delibera del Consiglio di Istituto n. 67 del 18/11/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del **Progetto "Incontro a scuola" Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-48919 CUP J64D21000920006**, di avvalersi della collaborazione di esperti, tutor, membri del gruppo di lavoro denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**CONSIDERATO** che tramite gli Avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto Albo Pretorio e nell'Area PNRR "Futura La Scuola per l'Italia di domani" verranno acquisite le candidature espresse tramite modelli predisposti dall'Istituto e allegati alla presente;

**PRESO ATTO** delle ridotte tempistiche concesse per l'avvio dei lavori progettuali;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;



**PRESO ATTO** che occorre selezionare le figure professionali tra il personale interno ed esterno alla Istituzione Scolastica che dovranno ricoprire i ruoli di Esperto, Docente esperto e Tutor e componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per la corretta realizzazione delle attività previste dal progetto in oggetto;

**VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

**VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "Responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

**VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

**DATO ATTO** che per la presente procedura è stata individuata, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Claudia Terranova, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di nomina a Responsabile Unico del Progetto-RUP prot. n. 6772 del 27/11/2024 ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 per il progetto "**Incontro a scuola**";

**VISTA** la dichiarazione del Dirigente Scolastico, prof.ssa Claudia Terranova, di assenza di conflitti di interesse, assunta al prot. n. 6736 del 27/11/2024;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**CONSIDERATO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di avvio della procedura di selezione

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## EMANA

### Il seguente avviso di Selezione Interna ed Esterna

#### Articolo 1 Articolazione, finalità, obiettivi, attività previste del progetto

Il progetto "**incontro a scuola**" prevede l'attuazione di 5 tipologie di percorsi formativi, come di seguito specificato:

Percorso formativo 1	Professionalità	n. edizioni	Ore per ogni edizione	UCS Unità costo standard
Percorsi di mentoring e orientamento	ESPERTO Rapporto esperto/studenti: 1:1	20	20	42,00 €

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, anche in orario scolastico da un esperto in possesso di specifiche competenze.

**Professionalità richieste:** counselor professionista, life coach, psicologo.

I percorsi interesseranno gli alunni di entrambe le sedi della scuola secondaria: Giarratana e Monterosso Almo.



Percorso formativo 2	Professionalità	n.edizioni	Ore per ogni edizione	UCS Unità costo standard
<b>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</b>	<b>DOCENTE/ESPERTO Rapporto esperto:studente 1:3 (fino a 5)</b>	<b>5</b>	<b>18</b>	<b>79,00 €</b>

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, anche in orario curricolare.

**Professionalità richieste:** n. 3 docenti di larea umanistico-linguistica

n. 2 docenti di larea matematica-scientifico-tecnologica-musicale

I percorsi interesseranno gli alunni di entrambe le sedi della scuola secondaria: Giarratana e Monterosso Almo.

Percorso formativo 3	Professionalità	n.edizioni	Ore per ogni edizione	UCS Unità costo standard
<b>Percorsi formativi e Laboratoriali cocurricolari</b>	<b>DOCENTE ESPERTO + TUTOR Rapporto esperto: studente 1:9</b>	<b>4</b>	<b>15</b>	<b>79,00 34,00</b>

Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor. I percorsi interesseranno gli alunni di entrambe le sedi della scuola secondaria: Giarratana e Monterosso Almo e potranno essere svolti anche in periodi non coincidenti con la normale attività didattica.

**Percorsi possibili**, a titolo di esempio:

Laboratorio lingua inglese

Laboratorio teatrale e di orientamento

Laboratorio di scrittura creativa e/o ricerca di storia locale

Laboratorio espressivo ed artistico

Il personale esperto che esprime la candidatura produrrà dettagliata proposta formativa

Percorso formativo 4	Professionalità	n. edizioni	Ore per ogni corso	UCS Unità costo standard
<b>Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie</b>	<b>ESPERTO Rapporto esperto: partecipante adulto 1:6</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>79,00</b>
<p>Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze.</p> <p><b>Professionalità richieste:</b> counselor professionista, life coach, psicologo.</p>				

Percorso formativo 5	Professionalità	n. edizioni	Ore per ogni corso	UCS Unità costo standard
<b>Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica</b>	<b>5 COMPONENTI</b>	<b>43 ORE PER CIASCUN COMPONENTE</b>		<b>34,00</b>
<p>Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni e/o esterni. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.</p>				

Uno stesso Esperto/Tutor/componente del Team potrà svolgere più incarichi all'interno di più tipologia di attività senza che vi sia incompatibilità, chiaramente in orario non coincidente. I componenti del Team possono partecipare alla selezione per Esperti/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

### Compiti specifici dell'Esperto

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo in funzione dei bisogni formativi;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e col DSGA;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;



- collaborare con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

### Compiti specifici del Tutor

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

### Compiti del componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica

- Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica;
- Rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente, mappatura dei loro bisogni;
- Progettazione e gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali;
- Raccordo, anche con tavoli congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore;
- Pone in essere tutte le azioni per favorire e stimolare il coinvolgimento attivo delle famiglie;
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- Individuare le aree tematiche dei percorsi;
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati, il numero di corsisti;
- Formulare proposte in merito alla struttura dei percorsi formativi sulla base dei bisogni formativi di comunità;
- Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;
- Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco;
- Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto;
- Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua;
- Stimolare progetti collaborativi tra gli attori;
- Introdurre la pratica del feedback continuativo;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Verificare gli indicatori periodici.

### Articolo 2 Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

- a) personale interno all'Istituzione scolastica;
- b) a seguire e se necessario, personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- c) a seguire e se necessario, personale di altra Pubblica Amministrazione;
- d) da ultimo, personale esterno.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:

- a) Docenti interni di questa istituzione scolastica;
- b) Docenti interni ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- c) Esperti di altra Pubblica Amministrazione;
- d) Esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.



Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo.

### È ammessa la partecipazione di Aziende o Enti di Formazione.

In questi casi la domanda dovrà contenere le stesse indicazioni per ogni singolo curriculum di esperto proposto, nonché il curriculum aziendale con la specificazione di eventuali certificazioni nazionali o internazionali relativamente ai servizi per i quali ci si propone.

### Articolo 3 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione
- di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 4 Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati come stabiliti nel Regolamento per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio di Istituto il 20/01/2022, in base alla tabella di seguito specificata.

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Titoli	Descrizione	Punteggio parziale	Punteggio max
Titoli di studio <i>Si valuta un solo titolo, il più favorevole</i>	Diploma di laurea specialistica o di vecchio ordinamento	Punti 4 fino a 85/110 Punti 6 da 86 a 95/110 Punti 8 da 96 a 105/110 Punti 10 da 106 a 110/110 Punti 12 per 110/lode	Punti 12
	Laurea triennale	c.s. ridotto della metà: max 6	



<b>Titoli didattici culturali</b>	Altre lauree	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Master universitari	Punti 3 cad. fino a max 2	Punti 6
	Dottorato di ricerca	Punti 8	Punti 8
	Corso di perfezionamento universitario annuale	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Attestazioni partecipazione corsi di formazione /aggiornamento,	Punti 2/cad. fino a max 5	Punti 10
	Titoli specifici (abilitazioni, idoneità, corsi- post diploma,	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Certificazione ECDL	Start: punti 2 full: punti 4 Advanced: punti 5 Specialized: punti 6	Punti 6
	Possesso di certificazione di conoscenza della lingua straniera - (punti 5)		Punti 5
<b>Attività esperienze professionali</b>	Iscrizione in albi professionali	Punti 3	Punti 3
	Docenze/tutoraggi in progetti	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Svolgimento di incarichi	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Pubblicazioni di settore	Punti 2 /cadauno fino a un max di 4	Punti 8
		<b>TOTALE</b>	<b>PUNTI 100</b>

Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere, così come specificato nella tabella di descrizione dei percorsi formativi;

- ✓ Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
- ✓ Per quanto riguarda la selezione di esperti di lingua inglese si richiede o un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1.
- ✓ L'attribuzione dei punteggi alla proposta progettuale, per quanto riguarda il percorso formativo 3, rientra nella discrezionalità della Commissione di valutazione che attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 35.
- ✓ Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

#### **Articolo 5 Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine del Progetto ovvero fino al 30/09/2025, salvo proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 6 Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione delle diverse tipologie di posizioni richieste è quello contenuto nelle tabelle descrittive di ogni percorso formativo.

L'importo totale indicato va inteso:

- a. onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti esterni di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- b. comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all'amministrazione scolastica.



I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

### **Articolo 7 Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:30 del 27 gennaio 2025**, a mezzo PEC rgic80100c@pec.istruzione.it o PEO rgic80100c@istruzione.it, brevi manu, specificando nel plico o nell'oggetto della mail "CANDITURA incarico per esperto/tutor /componente Team..." dovranno produrre:

L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A – Domanda di partecipazione, e deve essere corredata dai seguenti altri allegati:

- Allegato B – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- Allegato C – Format proposta progettuale (solo per chi si candida come esperto nei percorsi formativi cocurriculari individuati come "Percorso formativo 3");
- Curriculum Vitae in formato Europeo .

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

### **Articolo 8 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

1. Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione sarà nominata dal Dirigente scolastico una commissione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nell'Allegato A. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche nella graduatoria definitiva. La graduatoria sarà pubblicata sul sito della scuola.

### **Articolo 9 Attribuzione incarico e durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, al di fuori dell'orario di servizio. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare ulteriori sistemi di reclutamento per le figure mancanti, anche all'esterno dell'istituzione scolastica.

### **Articolo 10 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Articolo 11 Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Art. 12 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Claudia Terranova.



### **Articolo 13 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.P.R. n. 81 del M. del 23 giugno 2023.

### **Articolo 14 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Articolo 15 Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line, nel sito web sezione FUTURA-PNRR e nella Sezione Amministrazione Trasparente\_ Provvedimenti/provvedimenti dirigenti amministrativi/Progetti finanziati con fondi Europei, Nazionali e Regionali\_ D.M. 19/2024 PNRR INVESTIMENTO 1.4: INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI E ALLA LOTTA DISPERSIONE SCOLASTICA - CUP J64D21000920006, così come previsto dal D.L.vo 33/2013 per quanto oggetto del presente disposto.

Si allega:

All. A: modello di candidatura

All. B: dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interesse

All. C - Format proposta progettuale (solo per chi si candida come esperto);

Il Dirigente Scolastico/R.U.P.  
Prof.ssa Claudia Terranova

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.*